



*Recueil d'expériences  
Animations en bibliothèques*



**morbihan.fr**  
**mediatheque.morbihan.fr**



Dans le but d'accompagner le réseau des médiathèques morbihannaises en matière d'animation, la médiathèque départementale vous propose ce recueil d'expériences qui vous permettra de transposer les actions expérimentées dans d'autres médiathèques.

Boîte à outils, il se veut synthétique et est destiné à tous les agents des bibliothèques, professionnels comme bénévoles, désireux de renouveler leurs programmations.

La médiathèque départementale remercie chaleureusement les différents contributeurs de ces fiches :

Nathalie Boussion, médiathèque de Missiriac

Delphine Cadé, médiathèque de Séné

Sylvie Catalogna, médiathèque de Belz

Magali Colineaux, médiathèque de Malestroit

Patricia Escalier, médiathèque de Moréac

Philippe Gouthéraud, médiathèque d'Auray

Nathalie Hewczuk, médiathèque de Baud,

Eliane Huault, médiathèque d'Auray

Anne-Sophie Lancelle, médiathèque de Locminé

Annie Le Guern-Porchet, médiathèque de Languidic

Christèle Métayer, médiathèque de Guer

Sandrine Morgan, médiathèque de Séné

Nathalie Morel-Martin, médiathèque de Pleucadeuc

Damjan Petrovic, médiathèque de Quéven

Julie Pilorge, médiathèque de Beignon

Corinne Placet, médiathèque de Lorient

Guillaume Robic, médiathèque de Cléguérec

Laetitia Salic, médiathèque de Mauron

Marion Toulouse, médiathèque d'Auray

Dorothee Varron, médiathèque d'Erdeven



## EXPOSITIONS D'ARTISTES

Médiathèque de Beignon  
02 97 75 84 87  
bibliobeignon@gmail.com  
4 rue monseigneur Becel  
56380 Beignon

### TEMPS DE PRÉPARATION

Au mieux un an en amont

### PARTENAIRES

Pas de partenaire en dehors des artistes

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Logistique :

Emprunts à la MDM de poteaux de sécurité et cordons pour les sculptures ou autres.

Scénographie d'exposition issue le plus souvent de récupération, braderies...tissus neutres noirs et blancs écrus

Cimaises ou chaines avec crochets en S / vitrine blindée

Administratif et juridique :

Signature d'une convention entre la commune et l'artiste détaillant le partenariat, les défraie-ments, les outils de communication mis à disposition, etc.

### ORGANISATION HUMAINE

Appel à participation auprès des artistes locaux (travail de recherche à prévoir)

Partenariat avec les écoles pour les animations et éventuellement des rencontres avec les per-sonnes qui exposent.

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics & jeunesse

### OBJECTIFS

Présenter des artistes exposés essentiellement en zone urbaine

Diversifier les publics de la médiathèque

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

4 à 5 fois par an

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

Choix de l'artiste, contact et calage de la convention, calendrier opérationnel

Montage de l'exposition, vernissage et animations

Démontage de l'exposition

### CONTRAINTES

Prévenir suffisamment longtemps à l'avance les artistes pour des questions de disponibilité humaine mais aussi artistique.

### BUDGET

De cent à plusieurs centaines d'euros. Cela dépend de l'artiste et de sa cote.

## Fais ton film !

Médiathèque de Guer  
02 97 22 04 63  
mediatheque.guer@wanadoo.fr  
5 Place de la Gare  
56380 Guer

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Enfants de 9 à 13 ans

### OBJECTIFS

Expérimenter une technique de création de film d'animation : papier découpé et technique du Stop Motion  
Apprendre à travailler en groupe : échanger, écouter, respecter les idées de chacun  
Travail sur l'imagination : être créatif et inventer un court récit

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Accueil d'un groupe d'enfants des « Ticket Sport » (activités socio-sportives). Animation proposée lors des vacances scolaires. Durée de l'animation : 2 h

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

Par groupes, réfléchir à un synopsis (mot à expliquer) avant de mettre en mouvement le(s) personnage(s).  
Fournir aux enfants un tableau avec des vignettes vierges numérotées pour élaborer leur scénario.  
Prise de photos : déplacer petit à petit les éléments en papier sur le décor en photographiant chaque étape des mouvements. Les enfants peuvent se relayer pour la prise des photos et le déplacement des différents éléments. Chaque enfant s'essaye aux deux tâches.  
Télécharger l'ensemble des photos, en créant un dossier par groupe. Si besoin, retoucher les photos avec un logiciel spécifique. Avec les tablettes, retoucher les photos avant le téléchargement sur PC.  
Montage des petits films d'animation avec le logiciel Windows Movie Maker (importation des photos, ajout de titres et génériques, ajout de musiques préenregistrées sur l'ordinateur)  
Publier sur Youtube.

### CONTRAINTES

Demande beaucoup de temps : préparation et montage.  
Tous les groupes n'ont pas le temps de finaliser leur projet. Ils participent au moins à un montage complet.  
Les films sont finalisés et publiés après le départ du groupe.

### TEMPS DE PRÉPARATION

Pour l'animateur : impression de divers personnages et éléments de décors sur un thème choisi au préalable. Découpage des éléments. Assemblage des personnages pour qu'ils soient mobiles et pouvoir travailler sur le mouvement (du fil et une aiguille).  
Temps de préparation : 3h30 heures  
Temps de montage des vidéos : selon le nombre de groupes mais compter plusieurs heures

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Tablette ou appareil photo, feuilles de CANSON noir pour le support du décor, personnages et éléments de décors en papier (feuilles Bristol), ordinateur (logiciel Windows Movie Maker)

### ORGANISATION HUMAINE

1 personne de la médiathèque + 1 animateur / encadrant

### BUDGET

Pas de budget supplémentaire si on possède un appareil photo numérique ou une tablette et un ordinateur.

## Décor de valises thématiques

Médiathèque de Pleucadeuc  
02 97 26 98 68  
mediatheque@pleucadeuc.fr  
5, avenue des Sports  
56140 Pleucadeuc



### TEMPS DE PRÉPARATION

8 heures de préparation réparties de la manière suivante :

Communication du projet : 4h

Préparation, installation et signalétique de l'exposition : 4h

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Appel à projet (affiches, valise de démonstration)

Réservation et achat de documents en lien avec la thématique des valises.

Récupération, stockage et prêt de vieilles valises.

### ORGANISATION HUMAINE

Participation des bénévoles de la médiathèque, de l'école, de l'ALSH, l'association des personnes retraitées et habitants de Pleucadeuc.

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Adultes, familles et partenaires institutionnels (école, ALSH, associations...)

### OBJECTIFS

Encourager, développer et valoriser la participation et la créativité des pleucadeuciens

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

RDV unique présenté en octobre. Il a donné suite à une proposition du comité d'animation de la médiathèque composé d'élus, de bénévoles et animé par la responsable de la médiathèque. Ce comité se réunit deux fois dans l'année.

### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

Appel à participation (début septembre) pour la décoration de valises qui seront mises en exposition. L'idée est d'orner une valise selon une thématique particulière en lien avec la littérature (Sherlock Holmes, comtesse de Ségur, etc.)

Réception des valises (fin septembre)

Communication (presse, site, page FB, newsletter, affiches et flyers) dernière semaine de septembre.

Installation de l'exposition (fin septembre)

Animations autour des valises en octobre, dont visite de l'exposition avec l'école et ateliers de mots valises avec les primaires

### CONTRAINTES

Principale contrainte : le temps de communication autour du projet.

Lancement du projet, début septembre après la rentrée pour une exposition prévue du 1er au 31/10.

### BUDGET

0 €



## Ateliers créatifs

Médiathèque de Beignon  
02 97 75 84 87  
bibliobeignon@gmail.com  
4 rue monseigneur Becel  
56380 Beignon

### TEMPS DE PRÉPARATION

Variable (cela peut aller de 2 mois à un an), mais en général plusieurs mois, avec les contraintes concernant les matériaux de récupération à trouver et à organiser selon les ateliers et leurs thématiques.

Beaucoup de préparation pour les éléments à prédécouper, à pré-coudre ou à récupérer

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Contribution des bénévoles et des usagers actifs, utilisation des outils de communication (Facebook, flyers dans les cahiers des écoles) afin de récupérer le maximum de matériaux tels que le carton, les chutes de tissus, les papiers cartonnés, etc.

En achat : fil métallique, feutrine, peinture, paillettes, perforieuses, etc...

### ORGANISATION HUMAINE

Appel aux bénévoles

Les parents peuvent aussi se proposer pour l'encadrement des ateliers

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Jeunesse /Adulte

### OBJECTIFS

Démocratiser la médiathèque et diversifier les publics  
Faire connaître la médiathèque aux nouveaux arrivants et autres

Toucher les familles non adhérentes

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

One-shot, mais bientôt rendez-vous régulier car ces ateliers créatifs ont beaucoup de succès et mêlent de nombreuses techniques.

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

Atelier fêtes des mères : création d'un aimant avec l'utilisation d'un aimant, du papier cartonné, plans imprimés pour les pliages de cartes papillons ou fleurs, découpages, collage d'un poème choisi

Ateliers de Pâques : création d'un arbre à oiseaux avec du carton, du tissu, du papier cartonné, des feuilles imprimées et des allumettes

Ateliers en préparation sur 2017 : Fête des mères / création d'une broche-cerise en feutrine et fil de fer, Atelier Halloween / création de petits monstres à partir de galets, Atelier de Noël / création d'un calendrier de l'avent avec des chocolats et des décorations de Noël à faire soi-même

### CONTRAINTES

Avoir la fibre créatrice car la préparation des ateliers nécessite d'être manuel(le)

Temps de préparation (surtout si l'atelier est fait avec des éléments récupérés)

### BUDGET

Pour une partie des matériaux comme les perforieuses, ce sont des investissements donc le coût peut paraître élevé la 1ère fois, puis compter environ 5 à 10€ par enfant selon les matériaux utilisés.

## Opération « Parlons-nous d'amour »

Médiathèque de Belz  
02 97 55 41 80  
bibliobelz@wanadoo.fr  
place René Cassin  
56550 Belz

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics

### OBJECTIFS

Créer une dynamique culturelle sur une période de l'année plus calme en termes d'animations.  
Favoriser les échanges intergénérationnels, l'humain étant au cœur de nos préoccupations.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

L'idée est de mettre en place un rendez-vous annuel pendant des périodes calmes, fin de l'hiver et début du printemps, sur une thématique spécifique. Pour l'opération « Parlons-nous d'amour », les animations ont duré 6 mois. Elle consiste en une série d'actions participatives, créatives et d'événements artistiques sur le thème de l'amour.

### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

Proposition du thème aux élus dès le mois de septembre  
Réunions préparatoires dès le mois de novembre, avec les élus, les bénévoles de la médiathèque et de la commune, les partenaires (l'atelier d'art plastique, l'EHPAD, les animateurs du centre de loisirs et des ateliers périscolaires, l'espace jeunes, les associations, les écoles, les commerçants)  
Lancement des ateliers et animations à partir de mars et jusqu'en juillet (création de vêtements en papier, lectures de lettres d'amour, ateliers d'écriture, spectacles, etc.)

### CONTRAINTES

Difficultés : la durée de l'opération (6 mois), jugée trop longue avec une communication presse compliquée et brouillée sur l'ensemble du projet. Pour le final (le spectacle et la guinguette), nous n'avons pas réussi à mobiliser l'ensemble des participants et l'organisation de ce bel événement était très lourde (manque de disponibilité des bénévoles). Public pas assez nombreux  
Points positifs : malgré toutes les difficultés de communication, excellent retour du public.  
Une équipe intergénérationnelle riche, débordant de créativité et aux idées foisonnantes.



### PARTENAIRES

Partenariat avec l'EHPAD de la commune

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Budget animation attribué pour les fournitures (arts plastiques et décoratifs), les réceptions et la rémunération des intervenants.

Nous sollicitons les services techniques lorsque nous utilisons les salles de la commune pour des spectacles. La coordination se fait à partir de la bibliothèque et rayonne sur toute la commune.

### BUDGET

Communication : 354 €  
Intervenant (création de robes en papier) : 50 €  
Fournitures pour la guinguette : 56€  
Spectacle vivant : 1 500 €  
Total : 1 960 €



## Ateliers cuisine

Médiathèque de Locminé  
02 97 61 01 70  
mediatheque.locmine@gmail.com  
Place Anne de Bretagne  
56500 Locminé

### TEMPS DE PRÉPARATION

La préparation consiste à rechercher des contacts et réserver des locaux pour le déroulement de l'atelier.

### PARTENAIRES

Mairie et cantine scolaire pour la mise à disposition et la réservation de locaux adaptés  
Associations locales (association d'une communauté d'origine étrangère sur la commune, association culturelle France-Chine pour la cuisine chinoise, etc.)  
Office de tourisme

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Denrées et matériel de cuisine fournis par le cuisinier/animateur  
Cuisine municipale (cantine scolaire) ou de collège ou lycée possédant une cuisine pédagogique : utilisation des locaux, de la vaisselle et du matériel de cuisson.  
Prévoir ses propres torchons, éponges et du liquide vaisselle.

### ORGANISATION HUMAINE

2 personnes : un bibliothécaire et un cuisinier

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Adulte

### OBJECTIFS

Découverte de recettes « atypiques » et faciles à refaire chez soi (plantes sauvages, cuisine exotique, graines et légumineuses, etc.)  
Proposer au public un moment convivial  
Répondre à une attente du public

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Activité proposée de manière irrégulière (en fonction des thèmes abordés par la médiathèque)

### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

Accueil des participants  
Rappel du déroulement de l'animation et des recettes proposées  
Participation aux corvées d'épluchage, découpe, cuisson... pendant que le cuisinier prépare la recette tout en la commentant OU préparation par petits groupes des recettes sous les conseils avisés du chef (plus convivial)  
Dégustation-partage des plats préparés  
Débarassage de la table, vaisselle, ménage pour rendre les lieux propres.

### CONTRAINTES

Prévoir des délais suffisants pour avoir un intervenant disponible (surtout si c'est un restaurateur). Les locaux des médiathèques ne sont pas conçus pour ce type d'animation, il faut disposer d'une cuisine en bonne et due forme.  
Avantage d'utiliser la cuisine municipale : gratuité  
Inconvénient : locaux pas forcément conçus pour ce type d'animation.  
S'il s'agit d'une cuisine pédagogique d'un établissement scolaire, il y a un risque de surcoût mais le lieu permet à chacun d'avoir accès à un plan de travail et à un feu.  
Prévoir éventuellement de travailler en soirée.

BUDGET  
250 à 300 €



## Danses de Noël avec la Wii

### Ateliers intergénérationnels

Médiathèque de Missiriac  
02 97 73 76 24  
bibliotheque-missiriac@orange.fr  
Mairie  
56140 Missiriac

#### TEMPS DE PRÉPARATION

Communication : 5 heures  
Préparation matérielle : 3 heures  
Préparation avec les partenaires : 3 heures  
(choix des danses et des morceaux de musique)  
Répétition des conteurs : 2 heures

#### PARTENAIRES

MDM : prêt de la Wii  
Cours de danse bretonne  
Club des personnes âgées  
Cours d'anglais pour adultes  
Services techniques

#### ORGANISATION MATÉRIELLE

Salle polyvalente accolée à la bibliothèque avec  
sono, écran et scène  
Micro casque  
Achat d'un CD musique de guinguette (la com-  
mune paie la Sacem annuellement)  
La Wii

#### ORGANISATION HUMAINE

2 musiciens locaux (accordéon et bombarde), 2  
danseurs du cours de danse bretonne, 2 bé-  
névoles du club des personnes âgées pour les  
danses « guinguette ».  
6 bénévoles  
Services techniques

#### BUDGET

Gratuit : le matériel départemental et commu-  
nal, les intervenants, les impressions en mairie  
CD « musique de guinguette » : 12 €  
Goûter de Noël : 45 €  
Total 67 €

#### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Enfants, parents et grands-parents

#### OBJECTIFS

Rassembler les familles dans un moment de fête et  
de partage d'expérience : les plus âgés apprennent aux  
jeunes, les jeunes apprennent aux plus âgés  
Donner une image actuelle et populaire de la bibliothèque

#### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Chaque année, des animations sont organisées pour Noël  
à la bibliothèque avec un thème différent d'une année  
sur l'autre. L'atelier de danse prend part à cet ensemble  
d'actions.

#### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

14h30 : 2 contes sur la danse à la bibliothèque dont 1  
en anglais ; 2 endroits dans la bibliothèque : 1 musique  
d'annonce : « on suit la musique »  
15h00 : les musiciens jouent dans la salle : « on suit la  
musique », transfert du public dans la salle, explication  
du principe : les plus âgés apprennent aux jeunes, les  
jeunes apprennent aux plus âgés !  
15h00 : danse bretonne avec 2 animateurs  
15h45 : danse de guinguette en couple, même organisation  
16h30 : danse avec la Wii, pas de compétition. La Wii sert de  
professeur, les jeunes vont inviter et entraîner les plus âgés.  
17h00 : goûter de Noël  
18h00 : fin de l'animation, démontage, rangement (1h).

#### CONTRAINTES

Réserver la salle polyvalente d'une année sur l'autre  
Réserver la Wii 6 mois à l'avance (Noël !)  
Prendre les contacts avec les partenaires 3 mois avant :  
date, heure, objectifs, rôles. Rappeler régulièrement.  
Faire une réunion in situ 2 semaines avant  
S'assurer de la présence du nombre de bénévoles lors de  
la réunion de rentrée  
Communiquer un mois avant l'événement

## Ateliers des savoirs

Grain de Sel  
02 97 67 56 72  
cade-d@sene.com  
5 ter rue des écoles  
56860 Séné

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Toute personne adulte souhaitant transmettre un savoir ou un savoir-faire

### OBJECTIFS

Valoriser le savoir personnel des habitants. La médiathèque n'est pas que le dépositaire des savoirs livresques et classiques que les usagers reçoivent passivement. Elle permet la transmission des savoirs personnels, construits tout au cours de la vie professionnelle, personnelle, associative, familiale, etc.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Régulièrement, l'équipe d'accueil de Grain de Sel rencontre des personnes passionnées, détenant des savoir-faire précieux, et enthousiastes à l'idée de les partager. De ces propositions spontanées est venue l'idée des échanges de savoirs et de savoir-faire.

Les thèmes sont très variés : informatique, généalogie, orthographe, cuisine, pêche à la palourde, arts de la table... Les personnes de passage au centre culturel peuvent ainsi indiquer qu'elles recherchent une compétence particulière, un cours, ou bien à l'inverse proposer une initiation, une démonstration...

### DESSCRIPTIF DE L'ANIMATION

Le samedi matin, l'offreur est accueilli par un bibliothécaire, 15 minutes avant le début de l'atelier. À 10h, il installe son atelier. La bibliothécaire accueille les participants un à un, la liste des inscriptions à la main. Avant l'atelier, la bibliothécaire profite de l'attention de tous pour présenter le principe des échanges de savoirs, l'esprit dans lequel c'est organisé (bienveillance, éducation populaire, l'appartenance à une communauté, réciprocité). L'atelier se déroule, et pendant ce temps, la bibliothécaire fait passer une feuille avec le nom de tous les participants et leur demande d'indiquer leurs centres d'intérêt, et ce qu'ils peuvent proposer aux autres, afin d'enrichir le listing des personnes des échanges de savoirs.

### CONTRAINTES

Les annulations de la part des habitants, les gens qui viennent sans être inscrits, certains ateliers nécessitent du matériel spécifique.

Dans ce cas, un appel à la population est lancé.

### TEMPS DE PRÉPARATION

Les contenus sont proposés par les habitants, le centre culturel intervient sur l'accompagnement méthodologique.

Pour préparer les échanges de savoirs, il faut recevoir les gens proposant leurs savoirs pour calibrer leur intervention, organiser les ateliers, poser les dates avec les intervenants, prévenir les personnes potentiellement intéressées, communiquer auprès de toute la liste d'inscrits le programme pour les prochaines semaines, prendre les inscriptions, relancer les gens quelques jours avant, vérifier que l'intervenant est toujours d'accord.

C'est une moyenne de 45 minutes par jour consacrées à l'organisation et à l'animation de la communauté pour une bibliothécaire.

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Mise à disposition du matériel de projection, de sonorisation, de bureautique. Les bibliothécaires passent des commandes de documentaires en fonction des thèmes abordés.

### ORGANISATION HUMAINE

L'équipe d'accueil qui écoute les gens et reçoit leurs propositions, les oriente vers la responsable. La responsable qui reçoit les gens, seule ou avec les collègues.

Le service communication et l'élu à la communication.

### BUDGET

0 €



### TEMPS DE PRÉPARATION

Mise en place de l'espace 10 min : tables et chaises dans l'espace bar de la médiathèque  
Préparation des collations, boissons  
Musique d'ambiance pour indiquer le changement de table.

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Mobilier de confort dans un espace visible mais pas trop bruyant pour faciliter les échanges  
Point de sonorisation pour la musique d'ambiance.

### ORGANISATION HUMAINE

Les deux habitantes + un professionnel pour mener le jeu.

## Speed-booking

Grain de Sel  
02 97 67 56 72  
cade-d@sene.com  
5 ter rue des écoles  
56860 Séné

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Adultes, Adolescents

### OBJECTIFS

Faire partager autrement les coups de cœur des lecteurs  
Créer un rendez-vous ludique et attirer de nouveaux publics

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Ce rendez-vous est né de l'envie de deux habitantes de Séné d'échanger autour de coups de cœur « comme à la maison, entre ami (e)s, sur un mode plus dynamique que les partages littéraires plus classiques ».

En discutant avec deux bibliothécaires, elles mettent en place cette formule de « Speed-booking ». L'unique règle à respecter est la suivante : venir avec un ou plusieurs coups de cœur à partager en toute convivialité dans un temps fixé par le meneur du jeu (bibliothécaire ou habitant) !

### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

Accueil des participants et installation aux différentes tables

Le top départ est donné par le meneur de jeu qui scande les échanges et les changements de tables toutes les sept minutes par un signal sonore. Dans ce laps de temps, les participants échangent sur leurs coups de cœur aux thématiques diverses.

À l'issue de l'animation, les participants décident avec qui ils échangent véritablement leurs coups de cœur.

### CONTRAINTES

Nos deux habitantes sont des femmes actives, elles n'ont pas pu maintenir l'animation et aucun habitant n'a pris le relais malgré l'engouement pour cet événement. L'animation suscitait de la curiosité, de l'intérêt mais la fréquentation était aléatoire.

### BUDGET

Budget pour la collation.

## Gratifieria

Grain de Sel  
02 97 67 56 72  
cade-d@sene.com  
5 ter rue des écoles  
56860 Séné

### TEMPS DE PRÉPARATION

5 minutes, tous les jours, un coup d'œil sur la gratifieria pour voir le contenu du meuble (éviter les objets dangereux (ex : couteaux...), et mettre en ordre les objets pour rendre leur présentation attrayante.

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Un espace bien identifié en tant que « zone de gratuité » précisant que les objets et les livres proposés le sont par des habitants, et qu'ils peuvent être emportés librement, sans engagement autre que la réciprocité ouverte.

### ORGANISATION HUMAINE

Un atelier d'insertion professionnelle a fabriqué un petit meuble en papier et carton recyclé. Il reçoit les différents objets laissés pour la gratifieria.

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Toute personne qui entre à Grain de Sel et qui souhaite céder ses petits objets personnels.

### OBJECTIFS

Sensibiliser à la lutte contre le gaspillage, en redistribuant des objets, des livres dont on n'a plus besoin. Créer du lien social en permettant aux gens d'échanger entre eux. Ils savent que leurs objets vont servir à quelqu'un d'autre.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Il y a une volonté de gratuité à Séné (adhésion gratuite, grainothèque). Elle continue avec une gratifieria permanente d'objets et de livres. Une gratifieria est un marché non commercial où on peut donner des objets, mais aussi en prendre librement. Contrairement à celui du troc, le système de la gratifieria ne repose pas sur l'échange : personne ne doit rien à personne ; le don se fait sans contrepartie directe et chacun peut s'approprier tout ce qu'il souhaite, dans la seule limite du raisonnable. Cela repose sur le principe de la réciprocité ouverte. On y donne ce que l'on veut, on y prend ce que l'on veut, en gardant à l'esprit de revenir donner un objet une fois suivante. Ainsi, un objet devenu obsolète et/ou inutile donné en gratifieria trouve preneur et donc redevient utile pour quelqu'un. On s'inscrit alors dans une dynamique de développement durable.

### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

On donne toutes sortes d'objets dont les gens n'ont plus l'utilité et dont ils acceptent de se séparer gratuitement (hors vêtements, nourriture et appareils électriques), du moment qu'ils ne dépassent pas la taille d'une boîte à chaussures (pour une question de place dans le meuble).

### CONTRAINTES

Le remplissage du meuble est en autorégulation, il se remplit au rythme de la venue des gens, les bibliothécaires n'ont pas de prise là-dessus. Parfois, le meuble propose beaucoup d'objets, parfois non. Il respire au fil des saisons.

BUDGET  
0 €



## Lectures dans les quartiers Et ateliers créatifs

Médiathèque d'Auray  
02 97 56 18 01  
mediatheque@ville-auray.fr  
Place du Gohlérez  
56400 Auray

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Les habitants des quartiers du Gumenen Goaner et du Parco Pointer et les familles fréquentant la médiathèque, permettant ainsi de mixer les publics.

### OBJECTIFS

Aller à la rencontre des publics, proposer des actions dans les quartiers où ils résident. Les actions proposées permettent une approche du livre dans un contexte de loisirs, de découvertes et toujours dans un esprit ludique. Mixer les publics en proposant ces actions aux habitants des quartiers mais également à tous les alréens. Créer du lien avec les enfants et leurs familles. Favoriser l'accès au livre, à la lecture et au multimédia

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Ces actions font suite à des constats réalisés par les écoles des quartiers, des associations, des services de la ville et du département. Une proportion assez large des habitants de ces quartiers est éloignée de l'écrit et de la culture.

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

Pour l'année 2016, 4 ateliers de saisons  
La médiatrice culturelle intervient régulièrement dans les écoles, ce qui permet aussi aux enfants d'avoir un repère. Toutes les séances sont organisées en deux temps : un temps fort autour d'une histoire et un autre autour d'un atelier créatif en relation avec le thème choisi.  
La Ville met à disposition «Le café des parents». Les livres et le matériel sont fournis par la médiathèque.

### CONTRAINTES

Prévenir bien en amont les publics et réserver les salles  
Faire les achats de matériel  
Faire éventuellement les demandes de subventions si le projet est important  
Ne faire intervenir que des professionnels formés à la médiation et toujours les mêmes personnes, de façon à ce qu'un lien se crée et que les publics aient un repère, une personne de référence.  
Budgétiser ses animations en amont.

### TEMPS DE PRÉPARATION

De 3 à 4 heures : 30 minutes pour le choix des ouvrages, 2 à 3h pour préparer l'atelier, 30 minutes d'installation de la salle (réservée au préalable)

### PARTENAIRES

Services de la Ville d'Auray

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Utilisation du fonds jeunesse de la médiathèque, achats de documents en fonction des thèmes choisis.

Matériel nécessaire à l'animation acheté auprès du Géant des Beaux Arts.

Réserver une salle dans le quartier (salle mise à disposition par la ville ou en partenariat avec un bailleur social ou une salle de classe)

Faire un affichage dans les halls d'immeuble et à l'entrée des écoles pour prévenir de l'animation. Déposer des tracts dans les écoles pour que les enseignants les distribuent aux enfants. Au besoin, faire des tracts bilingues.

### ORGANISATION HUMAINE

Nécessité d'avoir un(e) bibliothécaire formée à la médiation culturelle ou à l'animation pour mener l'atelier. Si les participants sont plus de 15, nécessité d'avoir un deuxième professionnel sur l'animation.

### BUDGET

Achat de documents : 1000€

Achat de matériel : 300€

Rémunération intervenants extérieurs (pour l'action "le jardin ça vous branche") : 2000€

Communication : 400€

Charges de personnel : 840€

## « La Lune a disparu » Castelet avec personnages

Médiathèque de Mauron  
02 97 22 99 35  
mediatheque.mauron@ploermelcommunaute.bzh  
2 Rue de la Libération  
56430 Mauron

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Enfants de 3 à 10 ans  
Des résidents des EHPAD l'ont écouté aussi.

### OBJECTIFS

Faire découvrir d'autres façons de raconter.  
Montrer que l'on peut rendre vivante une histoire auprès de différents publics.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Animation proposée dans le cadre de la lecture animée du mois et de l'exposition mise en place à la médiathèque.

### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

Le château ou castelet avait été fabriqué pour l'exposition « Vivre au cœur des grandes cours de l'histoire » en 2012, notamment pour raconter des histoires. Le professeur d'arts plastiques a fabriqué une hutte avec un vieux livre (Book Art) au cours d'ateliers ayant eu lieu en 2013. L'idée était donc d'utiliser ces éléments pour raconter une histoire dans le cadre d'une thématique sur les déchets et l'environnement : « La lune a disparu ». Le château est caché derrière le rideau du théâtre dans la salle conte. Ouverture du rideau, le château s'avance (sur roulette) et la petite fille apparaît. L'histoire débute.

### CONTRAINTES

Les différents temps de préparation, et notamment la construction du castelet, ne sont pas négligeables. Le partenariat avec les services techniques et le professeur d'arts plastiques est essentiel.



### TEMPS DE PRÉPARATION

Temps de fabrication château (services techniques)  
Temps de fabrication des personnages et peintures sur le château (professeur d'arts plastiques)  
Temps de préparation pour la mise en scène de l'histoire

### PARTENAIRES

Services techniques  
Professeur d'arts plastiques

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Achat des planches contreplaquées et de la peinture pour la fabrication du château.  
Utilisation de la hutte fabriquée avec un vieux livre (book art) pour faire un four à pain pour l'histoire.

### ORGANISATION HUMAINE

Un agent des services techniques pour la fabrication du château  
Le professeur d'arts plastiques de l'Office culturel pour la fabrication des personnages  
La bibliothécaire pour la lecture animée en elle-même

### BUDGET

150 € pour la fabrication du château. Le professeur d'arts plastiques est sous l'égide de l'Office Culturel de la communauté de communes, notre partenariat est donc gratuit.



## Bibliobingo

Médiathèque de Languidic  
Espace des Médias et des Arts  
02 97 65 19 18  
bibliotheque.languidic@wanadoo.fr  
12 ter rue Jean Moulin  
56440 Languidic

### PARTENAIRES

Partenariat avec une librairie locale pour les lots (livres, petit électroménager, etc.).

### ORGANISATION HUMAINE

Travail d'équipe pour les choix des thèmes et la recherche des lots à offrir. Conception et impression de la carte de bingo.

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics

### OBJECTIFS

Inciter les gens à lire pendant les vacances.  
Promouvoir la lecture dans toute sa diversité (genres littéraires, écritures, etc.) et diversifier les pratiques de lecture / les thèmes / les supports.  
Fidéliser le public de la médiathèque.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Cette animation est inspirée des « bookbingos » américains. Depuis 2015, chaque été, la médiathèque de Languidic propose cette action mettant en valeur son fonds. Elle concerne tant les habitants de la commune que les personnes extérieures. Les participants doivent au préalable s'inscrire à la médiathèque.

### DESSCRIPTIF DE L'ANIMATION

Une carte de bingo possède neuf cases avec neuf thèmes. Il faut lire un livre correspondant à chaque thème avant de faire valider sa case à la médiathèque. C'est le lecteur qui choisit l'ouvrage mais il doit impérativement correspondre à l'un des thèmes de la carte. Exemples de thèmes : un livre qui fait voyager, un livre avec un enfant comme héros, le premier livre d'une série, etc.  
Il y a deux possibilités de gagner : soit 3 cases alignées, soit toute la carte tamponnée. Des lots sont offerts aux participants.

### CONTRAINTES

Un partenariat avec une autre structure pour les lots est recommandé.

### BUDGET

Conception et impression de la carte de Bingo si vous passez par un prestataire extérieur. Sinon, celle de la médiathèque de Languidic est téléchargeable sur son site internet.



## Bookface

Médiathèque de Quéven  
02 97 80 14 20  
mediatheque@mairie-queven.fr  
Impasse de la ville de Toulouse  
56530 Quéven

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics

### OBJECTIFS

Mettre en avant des livres et des magazines en les utilisant par la photo, le travail de cadrage et la mise en scène  
Inciter les lecteurs à être créatifs

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Il s'agit d'une première expérience ayant eu lieu en 2016. L'idée est de prendre une photo en faisant une mise en scène alliant le lecteur et la couverture du livre ou du magazine.

### DESSCRIPTIF DE L'ANIMATION

Disposer des livres et magazines aux couvertures exploitables sur une table dans la bibliothèque  
Faire une mini-exposition de photos «Bookface» pour expliciter le principe  
Réaliser des photos avec des smartphones, compter un mois pour l'opération afin que l'ensemble des lecteurs puissent y participer  
Soumettre les résultats au vote : il y a trois prix pour trois gagnants (premier, deuxième et troisième prix)  
Réaliser une exposition avec toutes les photos

### CONTRAINTES

Un partenariat avec une autre structure pour les lots est recommandé.

### TEMPS DE PREPARATION

Quelques heures pour repérer dans le fonds les livres et magazines qui peuvent se prêter au jeu.

### PARTENAIRES

Librairies pour les lots

### ORGANISATION HUMAINE

Une personne de la bibliothèque

### BUDGET

Papier photo pour les impressions, il faut également avoir une bonne imprimante photo ou alors externaliser les tirages.





## Soirée frissons

Centre culturel de Cléguérec  
02 97 38 15 99  
mediatheque@cleguerec.fr  
Rue du Couvent  
56480 Cléguérec

### TEMPS DE PRÉPARATION

Choix d'ouvrages et de jeu(x) sur la thématique :  
environ 4 h

### PARTENAIRES

Travail en collaboration et concertation  
de deux pôles du Centre Culturel : la médiathèque et la ludothèque.

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Emprunt de livres MDM sur la thématique  
Achat de fournitures décoratives et d'éléments  
pour le goûter (gâteaux, bonbons, boissons)  
Éléments de décoration à prévoir : citrouilles,  
bougeoirs, etc...

### ORGANISATION HUMAINE

1 agent de la ludothèque, 2 agents de la médiathèque, 1 stagiaire

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Enfants de 9 à 11 ans

### OBJECTIFS

Créer une animation qui fasse intervenir la ludothèque et la médiathèque

Animer un temps d'ouverture au public peu fréquenté  
car nouveau (vendredi soir de 16h30 à 18h30)

Cibler les 9-11 ans

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

One-shot, dans le cadre d'une animation aux vacances de la Toussaint (Halloween).

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

16h45 : goûter « frissons » : potions magiques (mains de glace, bonbons fils...), silhouettes sorcières sur les gâteaux, etc.

17h00 : lecture d'histoires de loup-garou

17h15 : jeu du loup garou

### CONTRAINTE(S)

Mobilisation de 2 agents médiathèque mais un seul peut suffire.

### BUDGET

Goûter + décorations : 70 €



## Accueillir un concert

Médiathèque d'Erdeven  
02 97 55 63 89  
mediatheque@erdeven.fr  
Espace du Tilleul  
Rue de la Mairie  
56410 Erdeven

### TEMPS DE PRÉPARATION

Environ 15h :  
Echanges avec la chargée de diffusion sur les dates, l'organisation, les tarifs (1h)  
Présentation du projet à la mairie (2h)  
Mise en place de la communication (5h)  
Installation du lieu  
Achat des courses pour le repas (1h)  
Accueil du groupe puis du public (4h)  
Réaménagement / rangement de l'espace de la bibliothèque (2h)

### PARTENAIRES

MDM, les services techniques de la commune

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Achat du cd, mise en avant de documents en lien avec la musique blues, les États-Unis...  
Nous avons dû bouger du mobilier, modifier l'installation de l'espace jeunesse. Finalement nous n'avons pas remis les meubles à leur place mais revu l'aménagement car les changements ont beaucoup plu aux abonnés.

### ORGANISATION HUMAINE

Les 2 professionnels de la médiathèque

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Adultes et familles d'Erdeven et des communes alentours.

### OBJECTIFS

Faire découvrir aux spectateurs des artistes de qualité, des tendances artistiques  
Passer un moment convivial et agréable  
Faire connaître la médiathèque  
Donner le temps de se poser, de se rencontrer, de découvrir, de s'ouvrir à d'autres univers mais aussi de partager des plaisirs communs.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

La médiathèque organise généralement un concert par an. Celui-ci s'inscrit dans le projet Musique en médiathèques lancé et soutenu par le département.

### DESSCRIPTIF DE L'ANIMATION

Concert sous forme de showcase de 11h à 12h suivi d'un temps d'échange informel entre les abonnés qui le souhaitent et le duo via la vente de leur cd ou spontanément.  
Installation du groupe dès 9h30/10h puis repas à 13h après le rangement.

### CONTRAINTES

Animation prévue au mois de novembre (4 mois avant).  
Avoir une ligne animation inscrite dans son budget  
Diffuser la communication dans des lieux fréquentés sur la commune et les environs, idéalement dans des lieux dédiés à la culture ou simplement des endroits suffisamment fréquentés pour toucher du monde. À Erdeven de nombreux magasins, restaurants sont encore fermés à cette période et il y a peu de structures culturelles. Nous distribuons donc dans tous les commerces des flyers et affiches, dans les 2 écoles, l'office de tourisme et contactons les correspondants de la presse locale.  
Mailing à tous les abonnés et communication directe au prêt (outils les plus efficaces).

### BUDGET

350€ + repas des artistes (40€)  
700 € de cachet artistique pour moitié pris en charge par le département (MDM)

# BLIND TEST

D'HIVER

SAMEDI 10 DÉCEMBRE 15H

## TEMPS DE PRÉPARATION

La constitution des playlists est la chose la plus longue mais une fois constituées, elles resservent.

## PARTENAIRES

Le cinéma (participation aux lots)

## ORGANISATION MATÉRIELLE

Un ordinateur avec une connexion internet, une sono et un compte deezer (ou spotify, ou Youtube)

## ORGANISATION HUMAINE

3 personnes mobilisées durant l'animation. Un « DJ » qui lance les morceaux, une collègue qui prend des photos et - très important - un juge qui départage les réponses

## BUDGET

0 € !

## Blind test musical

Médiathèque d'Auray

02 97 56 18 01

mediatheque@ville-auray.fr

Place du Gohlérez

56400 Auray

## PUBLIC(S) VISÉ(S)

À partir de 12 ans car il faut avoir une culture musicale

## OBJECTIFS

Proposez une animation conviviale et ludique permettant de faire découvrir le fonds cd de la médiathèque et mélanger les personnes (constitution d'équipes)

## CONTEXTE DE L'ANIMATION

Animation mise en place depuis plusieurs années, tout d'abord à partir du fonds CD puis en direct live

## DESSCRIPTIF DE L'ANIMATION

Les personnes s'inscrivent à l'avance, en équipe ou en individuel. Le jour J, constitution des équipes pour que cela soit équilibré (5 à 6 personnes par équipe, c'est variable). On lance le quiz qui est organisé par genre pour éviter les réclamations (c'est annoncé dès le début) : 2 titres variété internationale, 2 titres chanson française, 1 titre autre (jazz, musique classique, musique de film, etc). Les premières équipes doivent trouver 5 titres ou interprètes pour passer le tour. Puis on augmente le nombre de titres à trouver pour les tours suivants, jusqu'à la finale qui porte en général sur 10 titres à trouver.

## CONTRAINTES

La seule contrainte est de gérer les participants, sinon tout se passe dans une très très bonne ambiance. Il faut mettre en place la salle juste avant l'animation. On pousse les bacs, on met des chaises. La sono est déjà en place toute l'année. Penser à prendre des « buzzeurs » pour bien identifier l'équipe qui répond la première. Une personne pour gérer cela.



## Concerts amateurs

Médiathèque de Malestroit  
Espace culture le Pass'Temps  
02 97 75 18 15  
bibliotheque.malestroit@wanadoo.fr  
5-7 Rue Sainte-Anne  
56140 Malestroit

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics

### OBJECTIFS

Mettre en valeur la scène musicale du Morbihan et de Bretagne  
Encourager les pratiques amateurs en donnant la possibilité à ces groupes de se produire devant un public. C'est l'occasion pour celui-ci de découvrir chaque mois de véritables talents en rock, classique, chanson française, musique du monde, jazz, etc. Des groupes confirmés se cachent aussi parfois dans la programmation...

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Un concert gratuit par mois d'octobre à mai (le 1er vendredi de chaque mois à 20h30) et deux événements chaque été : la fête de la musique en juin et un showcase en juillet avant le festival « Au Pont du rock ».

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

Installation de l'espace vers 16h.  
Accueil du groupe à partir de 18h  
Balances  
19h30 : repas sur place  
20h : ouverture des portes  
20h45 : début du concert  
22h15 : fin du concert  
22h30 : aide aux musiciens puis rangement de la salle  
23h-23h30 : fin de la soirée

### CONTRAINTES

Difficulté au lancement de ce projet pour trouver des groupes mais au fil du temps, ce sont les groupes qui demandent à être programmés.  
Disponibilité humaine (18h-23h30) un vendredi par mois.  
Difficulté avec certains groupes pour avoir dans les temps les supports de communication.

### TEMPS DE PRÉPARATION

La recherche de groupes est difficile à quantifier, c'est un travail au quotidien. Une fois le groupe trouvé, prévoir 6 heures par mois en moyenne pour la préparation de l'événement :  
Devis (conditions techniques, horaires, repas)  
Déclaration au GUSO si besoin dans les 3 mois avant le concert  
Communication  
Réservation et récupération des repas  
Installation de l'espace le jour J / accueil du groupe, balances, repas  
Après le concert, prévoir le temps du rangement, de la facturation et du bilan.  
Compter une moyenne de 12h de travail par concert (préparation, concert, bilan).

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Nous n'avons pas de sono mais certains groupes nous demandent, en urgence, d'en prévoir une... le réseau fonctionne alors ! Sinon, c'est un surcoût à prévoir.

### ORGANISATION HUMAINE

Un agent est présent à chaque concert, parfois deux si une billetterie est mise en place (exceptionnel) ou en fonction du style de musique du groupe.

### BUDGET

400€ / concert + les repas sur place pour le groupe (traiteur)

## Sieste musicale

Médiathèque de Baud - Le Quatro  
02 97 51 13 19  
directionbm@mairie-baud.fr  
3 Avenue Jean Moulin  
56150 Baud

### TEMPS DE PRÉPARATION

Temps d'élaboration de la playlist.

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Réalisation de la playlist de 45 mn par la discothécaire à partir du fonds de la médiathèque.

Utilisation de la sonorisation de l'auditorium (mais peut se faire avec d'autres outils).

Communication aux entreprises situées sur la ville, inscription dans les animations de la médiathèque.

L'animation se tient dans l'auditorium de 80 places.

Achat de 10 Transats et de plaids

### ORGANISATION HUMAINE

Mobilisation de la discothécaire pour la réalisation de la playlist.

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

+ 10 ans

### OBJECTIFS

Proposer un temps de repos sur la pause méridienne  
Diversifier les missions et les publics de la médiathèque  
Faire découvrir le fonds musical de la médiathèque

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

Animation mise en place en 2015, après l'emménagement dans les nouveaux locaux disposant d'un auditorium.

Périodicité de 2 vendredis par mois, sur la pause de midi.

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

Entre 12h et 14h, le public s'installe sur les transats, se relaxe et se repose : 45 mn de pure tranquillité à l'ombre d'une mélodie.

### CONTRAINTES

Un espace suffisant pour positionner des transats.

### BUDGET

Achat des transats ou chaises longues (coût unitaire : 40€) et plaids.



## Les applis racontent

Médiathèque de Lorient  
02 97 84 33 60  
mediatheque@mairie-lorient.fr  
4 Place François Mitterrand  
56100 Lorient

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Enfants à partir de 4 ans

### OBJECTIFS

Renouveler l'heure du conte grâce à l'outil numérique

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Ipad + rétroprojecteur + adaptateur VGA pour Ipad  
Application Lil'red : Ipad et Android  
Le petit chaperon rouge, Gallimard jeunesse (Ipad)

### ORGANISATION HUMAINE

Cette animation mobilise l'équipe du secteur jeunesse.

### DESCRIPTIF DE L'ANIMATION

Durée : 45 mn  
Sur inscriptions

Tout d'abord, lire une version classique du petit chaperon rouge (version adaptée des Grimm) pour que les enfants repèrent bien les différentes étapes du conte.

Mettre à leur disposition différentes versions « papier » du conte.

Puis, démarrer l'application Lil'red, version du petit chaperon rouge illustrée et sans texte. A chaque étape, les enfants peuvent nous dire ce qu'ils voient, ce qui peut se passer.

En fonction, il suffit d'activer les éléments animés des tableaux pour produire une action.

Pour la deuxième partie de la séance, nous leur proposerons l'application développée par Gallimard Jeunesse. Le personnage cette fois-ci se déplace seul en fonction des choix faits par le joueur. L'idée est de reprendre la proposition du loup qui dit de prendre le chemin le plus court ou le plus long. Ainsi différentes actions sont possibles. Le chaperon récolte plusieurs choses qui lui permettront d'affronter le loup, et de varier le jeu ainsi que la fin du conte... L'enfant peut suivre le texte qui défile en sous-titre.

### BUDGET

Achat du matériel numérique nécessaire  
Application Lil Red : 3.59 €  
Le petit chaperon rouge, Gallimard jeunesse,  
Ipad : 5,49 €

## Action sur la broderie

Médiathèque de Moréac  
02 97 46 73 59  
mediatheque.moreac@wanadoo.fr  
8 Rue Saint-Cyr  
56500 Moréac

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics

### OBJECTIFS

Faire découvrir la broderie dans tous ses états, proposer des ateliers de découverte et partager la passion du fil. Mettre en valeur les travaux réalisés par le groupe et le savoir-faire de ses membres.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

One shot

Le Cercle Celtique Krollerion Mourieg est une association de taille importante et très active au sein de la commune de Moréac. Suite à des contacts réguliers avec ses membres, nous avons imaginé et organisé une exposition avec le groupe des brodeurs.

### DESSCRIPTIF DE L'ANIMATION

Expositions de différents types de broderies : broderie bretonne traditionnelle et contemporaine, dentelle aux fuseaux, broderie au ruban, broderie aux perles, broderie suisse et point de croix, broderie Richelieu. Des costumes traditionnels et coiffes.

Une conférence sur l'histoire de la broderie par Paul Balbous, brodeur professionnel intervenant auprès du groupe.

Organisation de 12 ateliers découvertes autour des différentes techniques de broderie

Réservation d'ouvrages sur le sujet auprès de la MDM



### TEMPS DE PRÉPARATION

Temps d'installation de l'exposition  
Temps de préparation des ateliers de broderie, en lien avec les brodeurs

### PARTENAIRES

Le partenaire principal est le Cercle Celtique Krollerion Mourieg. Par ailleurs, nous avons fait appel à une brodeuse de broderie suisse trouvée grâce au bouche à oreille et deux personnes qui brodent au point de croix auprès de mes amies personnelles.

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Achats de tissus pour exposer les broderies et en réaliser.

Une très grande partie des tissus est réutilisée régulièrement pour aménager nos vitrines d'exposition ou tables à la médiathèque.

### ORGANISATION HUMAINE

Responsable de la bibliothèque + équipe de bénévoles + quelques personnes du groupe de broderie.

### BUDGET

Environ 150 € pour du matériel en partie réutilisé aujourd'hui.

## Exposition sur les fossiles

Médiathèque de Moréac  
02 97 46 73 59  
mediatheque.moreac@wanadoo.fr  
8 Rue Saint-Cyr  
56500 Moréac

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics

### OBJECTIFS

Faire découvrir les fossiles et le patrimoine local fossilisé

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

One shot

Une opportunité : des rencontres et discussions régulières avec un local passionné de fossiles ont abouti à une exposition.

### DESSCRIPTIF DE L'ANIMATION

Sur sept semaines :

Exposition des pièces fossiles et des panneaux explicatifs (réalisés par le collectionneur)

Rencontres du public avec les collectionneurs

Accueils de classes : ammonites et dents de requin fossilisées offertes aux élèves de primaire de la commune par le collectionneur et aux autres jeunes visiteurs passionnés.

### CONTRAINTES

Se renseigner auprès de l'assurance de la commune pour l'exposition de ce type de pièces.

Prévoir si besoin un détaillé des pièces / factures des pièces si elles existent

### TEMPS DE PRÉPARATION

Temps d'installation de l'exposition

Temps de préparation des accueils de classes

### PARTENAIRE

Collectionneur local + un de ses amis

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Vitrines + camion

### ORGANISATION HUMAINE

Responsable de la bibliothèque + les deux collectionneurs + services techniques pour l'installation de panneaux d'exposition + vitrines amenées par le collectionneur principal

### BUDGET

Un repas au restaurant pour les collectionneurs

Un surplus d'assurance d'une centaine d'euros pour une protection des pièces à hauteur de 15 000 € pour 7 semaines





## Exposition sur les rails du Morbihan

Médiathèque de Moréac  
02 97 46 73 59  
mediatheque.moreac@wanadoo.fr  
8 Rue Saint-Cyr  
56500 Moréac

### TEMPS DE PRÉPARATION

Temps d'installation de l'exposition  
Temps de préparation des ateliers et de la conférence

### PARTENAIRES

Un ancien professeur passionné par l'histoire ferroviaire, ayant également participé à la rédaction du catalogue de l'exposition des Archives Départementales (André Le Coroller).  
Association Séné Rails Miniatures pour l'emprunt d'une maquette ferroviaire animée.

### ORGANISATION MATÉRIELLE

Emprunt de l'exposition auprès des Archives Départementales  
Emprunt d'une maquette ferroviaire animée  
Feuilles bristol, colles et ciseaux pour les ateliers maquettes  
Achat du catalogue d'exposition pour la médiathèque et emprunts de livres sur le sujet à la MDM

### ORGANISATION HUMAINE

Responsable de la médiathèque + Equipe de bénévoles + professeur référent + intervenants de l'association Séné rails miniatures.

### PUBLIC(S) VISÉ(S)

Tous publics

### OBJECTIFS

Faire découvrir le patrimoine local à travers l'histoire ferroviaire du Morbihan.

### CONTEXTE DE L'ANIMATION

One shot  
En 2012-2013, la médiathèque participe au projet Bande dessinée numérique sur le Pays de Pontivy. Dans ce cadre, un travail est réalisé autour du patrimoine ferroviaire de la commune, qui s'avère remarquable. En 2014, afin de mettre en valeur ce patrimoine et les documents d'archives collectés, nous organisons une action « Sur les rails du Morbihan », thème d'une exposition proposée par les Archives Départementales.

### DESRIPTIF DE L'ANIMATION

sur quatre semaines :  
Exposition comprenant « Sur les rails du Morbihan », mais aussi la maquette ferroviaire géante « la Bretagne en miniature » et plusieurs autres éléments (documents d'archives proposés au public sur une table, collecte et mise en valeur de souvenirs et documents ayant pour sujet le patrimoine ferroviaire de la commune)  
Une conférence « Quand le train passait à Moréac... » par André Le Coroller  
Ateliers : fabrique ta maquette en papier à partir de plans, animés par André Le Coroller  
Jeux de société autour de la thématique des trains

### CONTRAINTES

Un budget pour l'emprunt de la maquette.

### BUDGET

400 € pour l'emprunt de la maquette ferroviaire auprès de l'association Séné Rails Miniatures

